

Universidade Federal de Santa Catarina
Pró-reitoria de Planejamento e Orçamento
Comissão Gestora do Plano de Gestão de Logística Sustentável

Plano de Gestão de Logística Sustentável- PLS



UNIVERSIDADE FEDERAL
DE SANTA CATARINA

Agosto de 2013

“ Ampliar os **horizontes** da instituição
através das **boas práticas** e
ações cotidianas sustentáveis”.

CGPLS



Aspectos Gerais

- Cumprimento da IN n° 10/2012/MPOG;
- Institucionalização: Portaria Interna 140/2013/GR com alteração art 3° Portaria n° 331/2013/GR;
- Relatório produto de 20 encontros de 2 horas cada, contando com a participação de: 7 membros, 5 colaboradores externos e 2 estagiárias;
- Interação com a comunidade através de <http://pls.ufsc.br>

Metodologia

- Definição dos objetivos;
- Definição da abrangência e temas a abordar;
- Encontros semanais para discussão temática;
- Compartilhamento das informações por temas para publicização do estado de sustentabilidade da UFSC;
- Elaboração de estratégias e criação de matrizes temáticas.

Próximos passos:

- Avaliação e acompanhamento;
- Efetividade das ações.



Objetivo Geral

“Elaborar o Plano de Logística Sustentável para a UFSC, visando ao uso racional de recursos, à proteção ambiental e à promoção da qualidade de vida.”

Objetivos Específicos

- a) Estudar os temas propostos pela Instrução Normativa nº 10/2012/MPOG, por meio de consultas aos setores pertinentes para desenvolvimento local de ações, monitoramento, avaliação e a realimentação do PLS;
- b) Realizar diagnóstico preliminar do estado real de sustentabilidade da UFSC;
- c) Construir uma matriz de ações que norteiem a implantação do PLS no campus da UFSC em Florianópolis.

Temas Abordados

Adotaram-se como temas norteadores para os debates aqueles contidos no art. 8º da Instrução Normativa nº 10, reagrupados segundo a experiência registrada na instituição e pelos membros da comissão, da seguinte forma:

- Tema 1: Resíduos sólidos;
- Tema 2: Compras e contratações sustentáveis;
- Tema 3: Qualidade de vida no ambiente de trabalho;
- Tema 4: Energia;
- Tema 5: Água e esgoto;
- Tema 6: Deslocamento de pessoal com foco na redução de gastos e emissões.

Estado de Sustentabilidade da UFSC

Foi realizado um breve diagnóstico a cerca dos temas abordados – buscou-se informações, desafios e boas práticas, que serviram de base para a proposição de ações futuras, refletindo no desenvolvimento das Matrizes Temáticas.

Figura 1 - Leiras de compostagem da UFSC








Fonte: PITSCH, 2011

 **No verão,**
o consumo de energia elétrica aumenta

e sobrecarrega as linhas. Diminuir o consumo depende de **TODOS** 

Mas como ??? A UFSC te dá algumas dicas! 

-  Prefira, sempre que possível, a ventilação natural
-  Prefira a iluminação natural
-  Desligue as luzes nos ambientes que não estiverem em uso
-  Desligue os equipamentos eletroeletrônicos quando não estiverem em uso
-  Quando for inevitável ligar os condicionadores de ar, é muito importante:
 - ✓ selecionar temperaturas acima de **22 °C**
 - ✓ manter os ambientes fechados
 - ✓ desligar os aparelhos ao final do expediente

Faça a sua parte!



Matrizes Temáticas

O produto principal deste trabalho sintetiza metas, ações, responsáveis, prazos e indicadores em matrizes.

COMPRAS E CONTRATAÇÕES SUSTENTÁVEIS				
Metas	Ações	Responsáveis	Prazos	Indicadores
Duplicar o número de itens adquiridos com critérios de sustentabilidade	1. Incluir a categoria de produtos sustentáveis ao catálogo de compras da UFSC.	<i>DCL</i>	12 meses	Ação realizada
	2. Conceber critérios sustentáveis para compras e contratações.	<i>DCL/professores consultores</i>	12 meses	Ação realizada
	3. Incluir nos editais critérios de sustentabilidade comprovados por meio de certificações e/ou selos aferidos por organismos acreditados.	<i>DCL</i>	12 meses	Porcentagem de objetos com critérios de sustentabilidade estabelecidos
	4. Instituir como prática a consulta a laboratórios credenciados e/ou especialistas internos sobre itens que não possuam certificação e/ou selos.	<i>DCL</i>	18 meses	Prática instituída
	5. Revisar os itens dos principais pregões, adequando-os, quando possível, aos critérios ambientais, iniciando pelos itens de almoxarifado e da Prefeitura Universitária.	<i>DCL</i>	12 meses	Porcentagem de itens listados com critérios de sustentabilidade estabelecidos
	6. Promover cursos de capacitação aos pregoeiros, para o exercício de suas atividades, e a atenção aos critérios de compras e contratações sustentáveis, extensivo a toda a equipe do departamento de compras e demais membros do setor administrativo que lidam com a catalogação de produtos e elaboração de Termos de Referência.	<i>DCL/CCP</i>	12 meses	Porcentagem de pessoas capacitadas
Aumentar o alcance de projetos e práticas sustentáveis no setor de compras	7. Estabelecer uma plataforma virtual amigável, para a socialização de informações relativas a gastos e economias, assim como dos indicadores adotados por esta comissão.	<i>DCL/SeTIC</i>	18 meses	Ação realizada
	8. Valorizar as boas práticas de compras sustentáveis dos centros, departamentos e unidades administrativas (para redução, reutilização e reciclagem de materiais e equipamentos)	<i>Pró-reitores/chefes de departamentos</i>	12 meses	Entrega de premiações às melhores práticas
	9. Estimular, através de campanhas educativas, o agir sustentável nos pedidos de aquisição, assim como no uso de materiais e equipamentos.	<i>GR/ DCL</i>	12 meses	Nº de campanhas lançadas
	10. Coletar as informações quantitativas e qualitativas sobre as compras e contratações, para montar um banco de dados.	<i>DCL</i>	12 meses	Inventário de compras e aquisições
	11. Compor equipe técnica multidisciplinar para verificação das necessidades de compras e contratações de instalações e equipamentos, a fim de adequar as estruturas físicas mais antigas da universidade aos critérios de sustentabilidade.	<i>DMPI</i>	12 meses	Equipe instituída
	12. Fomentar o uso de ambientes virtuais e outras formas alternativas para o compartilhamento de informações, buscando a redução do uso de impressões e reprografias.	<i>GR/PROGRAD/ PROPG/PROEX/ PRAE/PROPESQ</i>	6 meses	Diminuição do número de cópias e impressões

ENERGIA				
Metas	Ações	Responsáveis	Prazos	Indicadores
Documentar Instalação Elétrica	1. Atualização e reorganização do diagrama unifilar	DMPI/COPLAN	6 meses	Nº subestações identificadas
	2. Atualização e complementação do sistema de georeferenciamento (SIG)	DMPI/COPLAN	6 meses	Nº subestações identificadas
	3. Implementação de um sistema de identidade visual para o sistema elétrico da UFSC	DMPI/COPLAN	6 meses	Nº subestações identificadas
Organização da Manutenção	4. Especificação e aquisição de equipamentos de segurança (EPI/EPC)	DMPI/COPLAN	9 meses	Nº trabalhadores contemplados
	5. Elaboração de procedimentos para serviços em subestações	DMPI/COPLAN	9 meses	Nº procedimentos estabelecidos
	6. Criação e organização de equipe de manutenção	DPMI	12 meses	Nº de pessoas treinadas
Reparo das Subestações	7. Criação de rotina de manutenção preventiva e preditiva	DMPI/COPLAN	12 meses	Nº rotinas estabelecidas
	8. Adequação das subestações (SEs) às normas ABNT/CELESC/CBMSC	DMPI/COPLAN	12 meses	Nº subestações reparadas
	9. Adequação da infraestrutura civil das subestações	DMPI/COPLAN	12 meses	Nº subestações reparadas
	10. Adequação da infraestrutura elétrica (Alta Tensão) das subestações	DMPI/COPLAN	12 meses	Nº subestações reparadas
Estimular boas práticas sustentáveis sobre energia elétrica	11. Especificação, aquisição e substituição de disjuntores de média de tensão e relés secundários que oferecem risco iminente	DMPI/DC L/COPLAN	6 meses	Nº de equipamentos instalados
	12. Criar <i>homepage</i> direcionada a divulgação das informações do consumo de energia à comunidade universitária	GR/DPAE / COPLAN	9 meses	Nº de acessos ao site
	13. Desenvolver campanhas junto à comunidade universitária para redução do consumo de energia	GR/DPAE / COPLAN	12 meses	Nº de campanhas
Eficiência do sistema elétrico	14. Promover maior aproveitamento da luz e da ventilação natural em novos projetos arquitetônicos da UFSC	DPAE/COPLAN	12 meses	Nº de projetos
	15. Especificação, aquisição e implementação do sistema de telemetria	DMPI/DC L/SeTIC/COPLAN	12 meses	Nº subestações identificadas
	16. Vincular a aquisição de novos equipamentos elétricos à coordenadoria de planejamento (planejar cargas)	DCL/COPLAN	12 meses	Ação realizada
	17. Análise e verificação de desperdícios de energia elétrica	COPLAN	12 meses	Relatórios
	18. Revisar os contratos de energia elétrica	COPLAN	12 meses	Nº contratos revisados
	19. Estudar a possibilidade de posicionar a UFSC como consumidora livre de energia	DPAE/COPLAN	6 meses	Relatórios
	20. Estudar investimentos em: construção de usina fotovoltaica e implantação de usina de cogeração, como alternativas de longo prazo para autonomia energética da instituição	DPAE/COPLAN	12 meses	Relatórios
	21. Estabelecer e instaurar procedimentos de controle do sistema de energia UFSC (distribuição cargas instaladas)	DPAE/COPLAN	12 meses	Nº de rotinas estabelecidas
	22. Aproximar a pesquisa e a extensão universitária aos	PROPG/	6 meses	Nº de trabalhos registrados

QUALIDADE DE VIDA NO AMBIENTE DE TRABALHO

Metas	Ações	Responsáveis	Prazos	Indicadores
Fortalecer o programa de Qualidade de Vida na UFSC	1. Identificar as fontes de riscos potenciais à saúde (HU, RU, laboratórios, centrais gases e elétricas etc.)	SEGESP/DAS/ PU	12 meses	Ação realizada
	2. Avaliar, por meio de equipe multiprofissional em saúde, as situações de risco à saúde no trabalho dos servidores	SEGESP/DAS	12 meses	Ação realizada
	3. Estimular e ampliar a cultura de capacitação e aprimoramento dos servidores para o cumprimento adequado de suas atribuições	SEGESP	12 meses	Nº servidores capacitados na sua área de atuação
	4. Desenvolver indicadores de satisfação e bem estar coletivo da comunidade Universitária	SEGESP	12 meses	Relatório de Indicadores
	5. Buscar amparo legal para poder introduzir os servidores inativos nas atividades de capacitação da UFSC	PROCURADORIA/ SEGESP	12 meses	Nº de atividades realizadas por inativos
	6. Regular orientações aos requisitantes de materiais e equipamentos para o atendimento no mínimo aos critérios ergonômicos indicados pela ABNT, e proativamente aos demais itens de conforto ergonômicos	SEGESP/DAS/ DCL	12 meses	Porcentagem de objetos adquiridos seguindo os critérios ergonômicos
	7. Adequar, em caráter prioritário, as instalações do Hospital Universitário às normas de segurança para situações de emergência	HU/DPAE/ DAS	12 meses	Nº de instalações normatizadas
	8. Constituir uma brigada anti-incêndio voluntária para atuação preventiva, prestação de primeiros socorros e evacuações de ambientes (em convênio com o Corpo de Bombeiros)	GR/SEGESP	12 meses	Ação realizada
	9. Conceber espaços de convivência aos servidores, para bem-estar e integração nos intervalos de turnos;	SEGESP	12 meses	Número de espaços criados
	10. Estabelecer cooperação entre o Centro de Desportos e a administração da Universidade, para a criação de um projeto de atividades físicas laborais destinadas aos servidores da UFSC	GR/SEGESP/CDS	12 meses	Ação realizada
	11. Desenvolver vídeos instrutivos para situações de emergência, destinados à exibição prévia em eventos nos espaços coletivos da UFSC	SEGESP/DAS/CCE	12 meses	Nº de vídeos
	12. Estabelecer um banco de conhecimento e habilidades para compartilhamento de experiências entre servidores ativos e inativos	GR	12 meses	Ação realizada
	13. Identificar servidores com necessidades especiais, a fim de contribuir com o desenvolvimento de ações inclusivas	SEGESP/DISS/DAS	12 meses	Ação realizada
	14. Identificar, por meio de equipe multiprofissional, riscos psicossociais entre os servidores durante os exames periódicos	SEGESP/ DAS	12 meses	Ação realizada
	15. Oferecer aos servidores suporte psicológico durante o período de cessação de tabagismo	HU/SEGESP/DAS/ SSO	12 meses	Ação realizada
Restaurar e revitalizar a área do Campus Florianópolis	16. Planejar o uso do solo da microbacia do campus de Florianópolis com uma abordagem socioambiental que redefina os espaços para o estabelecimento de um novo equilíbrio ecológico e para o bem estar social.	PU/CEPROF/GA/ Departamentos de Ensino Afins	12 meses	Nº de projetos apresentados para as áreas degradadas consideradas

RESÍDUOS SÓLIDOS

Metas	Ações	Responsáveis	Prazos	Indicadores
Estabelecer sistema de gestão para os resíduos sólidos da UFSC	1. Realizar diagnóstico dos resíduos na UFSC, por unidade de ensino ou setores da administração UFSC, preferencialmente constituindo comissões paritárias da comunidade universitária, tomando como referência o estudo realizado no CTC	PROAD/PU/GA	12 meses	Percentual do diagnóstico realizado
	2. Estabelecer uma logística interna dos resíduos sólidos que prime pela segregação para reaproveitamento dos resíduos e redução da quantidade para disposição final	PROAD/PU/GA	24 meses	Percentual da logística estabelecida
	3. Criação de centro de acondicionamento intermediário de resíduos sólidos proveniente dos locais primários, prévio ao encaminhamento ao destino final	PROPLAN/DPAE/DFO/PU	12 meses	Ação realizada
	4. Instaurar a logística reversa para materiais cujos processos de reversão já são de senso comum, a exemplo de pilhas, baterias e lâmpadas	PROAD/DCL/PU	12 meses	Ação realizada
	5. Padronizar os equipamentos do sistema de coleta de resíduos visando: seus ciclos de vida, a interação usuário/equipamento e o processo educativo	PROAD/DCL/PU	12 meses	Porcentagem de equipamentos implantados
	6. Adquirir equipamentos para melhor aproveitamento de resíduos originado dos serviços de poda	PROAD/DCL/PU	12 meses	Ação realizada
Institucionalizar, promover e divulgar boas práticas de sustentabilidade	7. Mapear pontos de coleta dos diversos tipos de resíduos gerados, para facilitar o monitoramento institucional e para a orientação do usuário	PROAD/PU/LABTATE/GA	12 meses	Ação realizada
	8. Criar uma plataforma virtual/site para divulgar o sistema de resíduos sólidos e propiciar sua interação com a comunidade universitária	SeTIC/LABTATE/GA	12 meses	Ação realizada
	9. Inserir cláusulas contratuais e fiscalizar os serviços de terceiros, relacionados aos resíduos, para que as suas atividades estejam em conformidade com as observâncias ambientais instituídas	PROPLAN/PROAD/DPC/PU	12 meses	Nº de contratos revisados
	10. Valorizar a compostagem de resíduos orgânicos já em prática na UFSC	PROPLAN/PU/GA/CCA	12 meses	Ação realizada
	11. Criar canal de divulgação para trocas e transferências de materiais e equipamentos entre setores, com o intuito de incrementar prática já existente de seu reaproveitamento	PROAD/DGP/Unidades de Ensino	12 meses	Ação realizada
	12. Promover campanhas para redução do consumo de copos descartáveis, incentivando o uso de canecas e garrafinhas, e de papel A4, orientando para o reuso e encaminhamento para reciclagem	GR/AGECOM/GA	12 meses	Percentual de adesão por unidades UFSC (Administrativas e de Ensino)
	13. Criar um programa de inclusão digital para os ingressantes na comunidade da UFSC, a fim de estimular o uso amplo das plataformas digitais, para redução de cópias e impressões, a exemplo: Moodle pelos acadêmicos e professores e o SPA (UFSC Sem Papel) pelos servidores	PROGRAD/PROPG/PRAE/SeTIC/AGECOM	12 meses	Nº de acessos às plataformas

Avaliação e Acompanhamento

As matrizes temáticas apresentam indicadores que, em um primeiro momento, serão o termômetro do alcance daquilo que o relatório propõe.

Cabe ressaltar a necessidade de que essa comissão seja permanente, e que se pactue com os atores do processo o atingimento das metas e ações propostas.

Assumi-lo como política institucional permanente é vital para o processo.



Efetividade das Ações

Ao se passar da planificação para a execução das ações propostas e alcance de níveis mais elevados de qualidade social e ambiental, é que emergiu a maior das limitações:

A necessidade da participação da comunidade universitária na elaboração do PLS.





Considerações Finais

Este é o primeiro relatório da UFSC que retrata a realidade complexa do assunto sustentabilidade, em que um conjunto de dimensões é tratado de forma integrada, e também o primeiro que resulta em uma matriz de ações propositiva com metas estabelecidas.

Limitações:

- abrangência dos temas a serem abordados
- fragilidade dos inventários e diagnósticos da UFSC
- exiguidade de tempo da equipe hoje disponível



Foto: Eduardo Fortkamp

Considerações Finais

Muito dos dados que utilizamos para o levantamento do estado de sustentabilidade da universidade estão obsoletos e outros atuais. Enfatizamos a realização de estudos para que tenhamos informações cada vez mais fiéis da realidade. Apesar disso, não deveríamos aguardar para que ações fossem propostas.

A universidade, como centro educador, deve ser referência em sustentabilidade, contribuindo para avanços científicos e civilizatórios.

Desde 1960 comprometida
com a sociedade

Obrigada

Prof^a Beatriz Augusto de Paiva
beatriz.paiva@ufsc.br

